

Sprawozdanie z działalności
POLSKIEJ FUNDACJI SPOŁECZEŃSTWA PRZEDSIĘBIORCZEGO
(nazwa fundacji)

za rok 2014*

**zgodnie z §5 rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 8 maja 2001 r. w sprawie ramowego zakresu sprawozdania z działalności fundacji (Dz. U. Nr 50, poz. 529, z późn. zm.) sprawozdanie obejmuje okres roku kalendarzowego oraz składa się je każdego roku z działalności za rok ubiegły.*

1.1	Dane fundacji.
------------	-----------------------

Nazwa Fundacji	Polska Fundacja Społeczeństwa Przedsiębiorczego
Siedziba i adres	Sowińskiego 35B/4, 70-236 Szczecin
Adres do korespondencji	j.w.
E-mail	biuro@pfsp.pl
Telefon	91 350 82 62
Faks	Nie dotyczy
REGON	320697690
Data wpisu w KRS	01.07.2009
Nr KRS	0000332292

1.2	Dane dotyczące członków zarządu fundacji. <i>(należy podać: imię i nazwisko, pełnioną funkcję)</i>
------------	--

1. Maciej Patynowski – Prezes Zarządu
2. Michał Wysota – Wiceprezes Zarządu
3. Damian Nadolski – Sekretarz Zarządu

1.3	Cele statutowe fundacji.
------------	---------------------------------

Celem Fundacji jest inicjowanie, tworzenie i wspieranie przedsięwzięć mających na celu rozwój i popularyzację przedsiębiorczości, w szczególności:

- 1) prowadzenie działalności wspomagającej rozwój przedsiębiorczości i rozwój gospodarczy;
- 2) inicjowanie działań lub współdziałanie w przedsięwzięciach przyczyniających się do współpracy instytucji publicznych lub organizacji pozarządowych z inwestorami i przedsiębiorcami;
- 3) wspieranie rozwoju obywatelskiego, zawodowego i naukowego społeczeństwa;

- 4) inicjowanie działań lub współdziałanie w przedsięwzięciach mających na celu popularyzację wiedzy z zakresu obowiązujących regulacji prawnych oraz ważnych zagadnień gospodarczych i społecznych;
- 5) prowadzenie działań wspomagających rozwój społeczności lokalnych, samorządnych wspólnot, organizacji pozarządowych i innych instytucji działających na rzecz dobra publicznego w różnych dziedzinach życia społecznego;
- 6) inicjowanie i nawiązywanie współpracy międzynarodowej na rzecz rozwoju przedsiębiorczości;
- 7) prowadzenie i wspieranie programów badawczych, informacyjnych i wydawniczych służących zdobywaniu i upowszechnianiu wiedzy na temat zjawisk społecznych, ekonomicznych, politycznych;
- 8) promowanie zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 9) prowadzenie działań na rzecz wspierania rozwoju polskiego modelu ekonomii społecznej, włączenia społecznego i walki z ubóstwem;
- 10) wspieranie zatrudnienia i mobilności pracowników;
- 11) działanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- 12) prowadzenie szeroko pojętej działalności edukacyjnej, w tym w zakresie edukacji nieformalnej i pozaformalnej, uczenia się przez całe życie (lifelong learning)
- 13) prowadzenie, wspieranie i upowszechnianie działań proinnowacyjnych i ICT;
- 14) działanie na rzecz społecznej odpowiedzialności, zrównoważonego rozwoju oraz ekologii;
- 15) wspieranie, inspirowanie i podejmowanie działań mających wpływ na rozwój kraju i jego poszczególnych regionów.

2.1	Zasady, formy i zakres działalności statutowej z podaniem realizacji celów statutowych.
------------	--

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

- 1) tworzenie i udział w programach ukierunkowanych na rozwój gospodarczy kraju i regionu, w szczególności wspieranie przedsiębiorczości;
- 2) udział w organizacjach i przedsięwzięciach, których działalność służy realizacji celów statutowych;
- 3) stymulowanie i wspieranie inicjatyw gospodarczych;
- 4) organizowanie spotkań, konferencji naukowych, odczytów, prelekcji, szkoleń i innych zajęć edukacyjnych;
- 5) organizowanie akcji promocji przedsiębiorczości;
- 6) prowadzenie działalności promocyjnej, informacyjnej oraz doradczej w zakresie wspierania pozyskiwania, korzystania i ewaluacji środków strukturalnych Unii Europejskiej oraz innych funduszy przeznaczonych na rozwój dziedzin objętych celami Fundacji;
- 7) przygotowywanie lub prowadzenie punktów informacyjno-promocyjnych, prowadzenie kampanii promocyjnych w dziedzinach objętych celami Fundacji;
- 8) organizowanie i współpracę przy wymianie studentów;
- 9) inne, prawem dozwolone

Dla osiągnięcia swych celów Fundacja może wspierać działalność innych osób i instytucji zbieżną z jej celami.

2.2	Opis głównych zdarzeń prawnych o skutkach finansowych.
------------	---

W roku 2014 Fundacja otrzymała 3 dofinansowania ze środków administracji państwowej i samorządowej na łączną kwotę 133196,25 zł. Szczegółowe dane dotyczące w/w dofinansowań znajdują się w pkt. 8 pn.: „Dane o działalności zleconej fundacji przez podmioty państwowe i samorządowe oraz wynik finansowy tej działalności.”

Zrealizowane zostały trzy projekty:

TARGI PRACY 2014

Zadanie publiczne polegało na organizacji Targów Pracy, największej tego typu imprezy w regionie zachodniopomorskim. 9 kwietnia 2014 r. (środa) odbyła się w Szczecinie IX edycja imprezy.

Targi jak co roku, zrealizowane zostały w formule jednodniowej. Trzonem imprezy była część wystawiennicza (prezentacje kilkudziesięciu wystawców), nadbudowę stanowiły wykłady, prelekcje, szkolenia, czy drobne konkursy.

Adresatami Targów Pracy były osoby potencjalnie zamierzające rozpocząć działalność gospodarczą, w tym studenci i absolwenci szczecińskich uczelni oraz uczniowie szczecińskich szkół ponadgimnazjalnych.

Wszystkie działania prowadzone w ramach zadania publicznego miały charakter otwarty oraz były bezpłatne dla ww. adresatów.

Wszystkie założone w projekcie cele zostały osiągnięte. Poprzez organizację IX edycji Targów Pracy stworzyliśmy efektywną platformę wiedzy i kontaktów pozwalającą na:

- umożliwieniu mieszkańcom Szczecina i województwa zachodniopomorskiego kontaktu z przedstawicielami działów rekrutacji firm z różnych branż i specjalizacji,
- zapoznanie środowiska akademickiego z szeroko pojętym rynkiem pracy,
- prezentację co najmniej kilkuset ofert pracy i praktyk dla studentów, absolwentów jak i bezrobotnych Szczecinian,
- pobudzenie w społeczeństwie postaw przedsiębiorczych, poprzez towarzyszące wydarzeniu wykłady i dyskusje oraz prezentowaną ofertę szkoleniową.

W imprezie wzięły udział 64 firmy i około 4 tysiące odwiedzających.

PORA SENIORA

Głównym celem projektu „PORA SENIORA” było zainicjowanie uczestnictwa 45 osób starszych (w wieku 60 lat i więcej), mieszkańców wsi Różańsko (gm. Dębno, woj. zachodniopomorskie), pozostających w niekorzystnej sytuacji (ze względu na miejsce zamieszkania) w różnych formach edukacji, poprzez stworzenie i rozwój atrakcyjnej oferty działań odpowiadającej na potrzeby i oczekiwania tych osób. Ostatecznie z oferty projektu skorzystały 52 osoby. Zrealizowane działania to m.in.:

- „Żywnie w wieku starszym - jak być zdrowym, sprawnym i... szczuplejszym” - kurs
- „Ruch i rekreacja” - nordic walking
- Program szkoleniowy „e-Senior - nauka podstaw obsługi komputera i korzystania z internetu”
- „Srebrna szkoła” - wykłady i spotkania z ciekawymi ludźmi
- „Bezpieczne finanse seniora” - szkolenie
- Wyjazd edukacyjny do Przelewic
- Warsztaty edukacyjno-artystyczne - DECOUPAGE
- Warsztaty edukacyjno-artystyczne – FILC
- Warsztaty etnograficzne - ludowość w Zachodniej Polsce
- Bal Seniora
- Spotkania z kulturą - wyjazdy do instytucji kultury

DOBRE RADY PANI RÓŻY

Projekt obejmował organizację szkolenie poświęconego bezpieczeństwu finansowemu.

Ramowy program:

1. System bankowy w Polsce.
2. Banki i instytucje parabankowe – czyli nie wszystko złoto co się świeci.
3. Gotówka a obrót bezgotówkowy. Konto, Karta, Bankowość elektroniczna, płatności mobilne.
4. Kredyty bankowe i produkty oszczędnościowe (oferta dla seniorów). Oszczędności na jesień życia, odwrócona hipoteka.
5. Pożyczaj z głową: nadmierne zadłużenie i niewypłacalność klientów indywidualnych
6. Bezpieczeństwo finansów: instrumenty bankowe, efektywne i bezpieczne ich wykorzystywanie, weryfikowanie ofert finansowych- nie daj się nabrać.

W szkoleniu udział wzięło 15 mężczyzn (25%) i 44 kobiety (75%). Najstarszy uczestnik to 87-letnia kobieta a najmłodszy to 34-letni mężczyzna (opiekun).

Nadbudowę do projektu stanowiło opracowanie, druk i dystrybucja unikatowego poradnika pt „Dobre rady pani Róży”.

Tytuł poradnika (i sylwetka głównej bohaterki, Pani Róży) nawiązuje do nazwy wsi Różańsko, a ta wywodzi się prawdopodobnie od dzikich róż rosnących nieopodal wsi w dużych ilościach w zamierzonych czasach.

Poradnik stylizowany jest na rysunkowy komiks, z dużą liczbą prostych acz sugestywnych hasłowych przekazów, cennych wskazówek, schematów postępowania w typowych „sytuacjach finansowych” mogących stanowić zagrożenie.

Pierwsza część poradnika dotyczy tego, jak wybrać konto (na co zwrócić uwagę, tabela opłat i prowizji, dostępność bankomatów, bankowość elektroniczna).

Druga część poświęcona jest kartom bankowym oraz bankomatom (karty, rodzaje kart, co warto o nich wiedzieć, co to takiego „zbliżeniówka”, PIN, jak używać karty, jak zachować się przy bankomacie, okno dialogowe bankomatu krok po kroku, co zrobić gdy bankomat „połknie kartę”, co zrobić w razie zgubienia lub kradzieży karty, jak zastrzec kartę). Z trzeciej części seniorzy dowiedzą się, czym jest i na czym polega bankowość internetowa.

Ostatni, i w zasadzie kluczowy rozdział, dotyczy umiejętnego pożyczania i inwestowania (jak sprawdzić wiarygodność firmy/banku, co to jest rzeczywista roczna stopa procentowa, jakie są instrumenty oszczędnościowe, co oznaczają skróty KNF, BFG, co to jest ryzyko inwestycyjne).

3.	Informacja o prowadzonej działalności gospodarczej wg wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS.
-----------	---

Nie dotyczy

4.	Odpisy uchwał zarządu fundacji (w załączeniu).
-----------	---

Załącznik 1 - Uchwała Nr 1 /14 Zarządu Polskiej Fundacji Społeczeństwa Przedsiębiorczego z dnia 17 stycznia 2014 r. w sprawie: przyjęcia kodeksu etyki

Załącznik 2 – Uchwała Zarządu Polskiej Fundacji Społeczeństwa Przedsiębiorczego z dnia 30 czerwca 2014 r. w sprawie: przyjęcia sprawozdania finansowego z działalności Fundacji za 2013 rok

5.	Informacja o wysokości uzyskanych przychodów z wyodrębnieniem ich źródeł.
-----------	--

Przychody ogółem: 190 297,54

W tym:

a) ze spadku: 0

b) z zapisu: 0

c) z darowizn: 0

d) ze środków publicznych: 119 510,09 zł

e) z innych źródeł (wskazać jakie): 70 787,45 zł (działalność statutowa)

f) z odpłatnych świadczeń realizowanych przez fundację w ramach celów statutowych (z uwzględnieniem kosztów tych świadczeń): 0

g) w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej, wynik finansowy tej działalności oraz procentowy stosunek przychodu osiągniętego z działalności gospodarczej do przychodu osiągniętego z pozostałych źródeł: 0

6.	Informacja o poniesionych kosztach.
-----------	--

Koszty ogółem: 203 316,46

W tym:

a) na realizację celów statutowych: 202 673,26 zł

b) na administrację (czynsze, opłaty telefoniczne, pocztowe itp.): 643,20

c) na działalność gospodarczą: 0

d) pozostałe koszty (wskazać jakie): 0

7.	Dane w następującym zakresie:
7.1	Zatrudnienie w fundacji.

Liczba osób zatrudnionych ogółem: 0

W tym:

a) wg zajmowanych stanowisk: 0

b) osoby zatrudnione wyłącznie w działalności gospodarczej: 0

7.2.	Wynagrodzenia.
7.2.1	Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez fundację. <i>(z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia, z wyodrębnieniem całości tych wynagrodzeń osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej)</i>

W 2014 roku Fundacja nie wypłacała wynagrodzeń, premii i innych świadczeń z tytułu umów o pracę.

7.2.2	Wysokość rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego łącznie członkom zarządu i innych organów fundacji oraz osobom kierującym wyłącznie działalnością gospodarczą. <i>(z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia)</i>
--------------	--

W 2014 roku Fundacja nie wypłacała z tytułu umowy o pracę wynagrodzeń wymienionym osobom.

7.2.3	Wydatki na wynagrodzenia z umów zlecenia.
--------------	--

Z tytułu umów zlecenia w 2014 roku Fundacja poniosła wydatki 54 541,49 zł brutto.

7.3	Udzielone przez fundację pożyczki pieniężne. <i>(z podziałem wg ich wysokości, ze wskazaniem pożyczkobiorców, warunków przyznania pożyczek wraz z podaniem podstawy statutowej ich udzielenia)</i>
------------	--

Nie dotyczy

7.4	Kwoty ulokowane na rachunkach bankowych ze wskazaniem banku.
------------	---

6918,77 zł (Alior Bank)

7.5	Wartość nabytych obligacji oraz wielkość objętych udziałów lub nabytych akcji w spółkach prawa handlowego ze wskazaniem tych spółek.
------------	---

Nie dotyczy

7.6	Nabyte nieruchomości, ich przeznaczenie oraz wysokość kwot wydatkowanych na to nabycie.
------------	--

Nie dotyczy

7.7	Nabyte pozostałe środki trwałe.
------------	--

Nie dotyczy

7.8	Wartość aktywów i zobowiązań fundacji ujętych we właściwych sprawozdaniach finansowych sporządzanych dla celów statystycznych.
------------	---

Rok obrotowy 2014 zamyka się po stronie aktywów kwotą 13629,37 zł

Na koniec roku 2014 Fundacja posiadała krótkoterminowe zobowiązania finansowe z tytułu: dostaw i usług (209,66 zł), tytułu podatku VAT (nie dotyczy), rozrach. z pracownikami (35,00 zł), podatku dochodowego (nie dotyczy), pożyczek krótkoterminowych (2074,66 zł).

8.	Dane o działalności zleconej fundacji przez podmioty państwowe i samorządowe (usługi, państwowe zadania zlecone i zamówienia publiczne) oraz o wyniku finansowym tej działalności.
-----------	---

Na podstawie umowy nr WOlIB-II.032.17.2014.SK.U (CRU 14/0000944) Fundacja na zlecenie Gminy Miasto Szczecin realizowała zadanie publiczne pod nazwą „Targi Pracy 2014”. Projekt realizowany był w okresie od 03.03.2014 r. do 18.04.2014 r.

Na podstawie umowy nr 4769/2014/ASOS Fundacja na zlecenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej realizowała zadanie publiczne pod nazwą „Pora Seniora”. Projekt realizowany był w okresie od 01.07.2014 r. do 31.12.2014 r.

Na podstawie umowy nr 201/2014 z dn. 24.09.2014 r. Fundacja na zlecenie Narodowego Banku Polskiego realizowała zadanie w ramach programu edukacji ekonomicznej pod nazwą „Dobre rady pani Róży”. Projekt realizowany był w okresie od 20.10.2014 r. do 20.02.2015 r.

Zakres merytoryczny zadań opisano w pkt 2.2.

9.	Informacja o rozliczeniach fundacji z tytułu ciężących zobowiązań podatkowych, a także informacja w sprawie składanych deklaracji podatkowych.
-----------	---

Za rok 2014 Fundacja złożyła deklarację - CIT – 8.

10.	Informacja, czy w okresie sprawozdawczym była przeprowadzana kontrola oraz jej wyniki.
------------	---

W roku 2013 w Fundacji nie zostały przeprowadzone kontrole.

.....
podpis członka zarządu fundacji*

.....
podpis członka zarządu fundacji*

31 grudnia 2015 r.

.....
miejsowość, data

*Podpisy co najmniej dwóch członków zarządu fundacji, jeżeli statut fundacji nie stanowi inaczej.